

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИЖЕМСКИЙ РАЙОННЫЙ ДЕТСКИЙ ЦЕНТР»

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МАУ ДО «Ижемский РДЦ»  
Протокол № \_\_\_\_ от 30 августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МАУ ДО «Ижемский РДЦ»  
от 26 июня 2023г. № 59-од  
Директор  
О.А. Терентьева



**Положение о порядке приема,  
перевода и отчисления в МАУ ДО «Ижемский РДЦ»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ и Устава муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Районной детский центр» (далее – Центр)

1.2. Настоящее Положение устанавливает основание и последовательность приема, перевода и отчисления учащихся Центра.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми педагогическими работниками Центра и их родителями (законными представителями).

**II. Порядок приема**

2.1. Комплектование групп учащихся на новый учебный год производится ежегодно с 1 августа по 15 сентября текущего года. В остальное время прием учащихся возможен только при наличии свободных мест.

2.2. Формирование групп в образовательной организации осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу в зависимости от выбранной для освоения программы дополнительного образования.

2.3. Учреждение организуют работу с детьми дошкольного и школьного возраста от 5 до 18 лет.

2.4. Прием детей в образовательное учреждение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

К заявлению о приеме также прикладываются:

- свидетельство о рождении ребенка;
- медицинские документы о состоянии здоровья ребенка;

2.5. Руководство образовательной организации при приеме заявления обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления полномочий законного представителя ребенка.

2.6. Воспитанник считается принятым в образовательную организацию с момента издания руководителем организации приказа об утверждении персонального списка обучающихся.

2.7. При приеме детей администрация образовательной организации обязана ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами: Уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося.

2.9. Ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях (не более 4) и менять их в течение года.

2.10. Количество обучающихся в объединениях в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами.

2.11. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов. Занятия в объединениях с обучающимися с ОВЗ, детьми инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально.

2.12. Образовательное учреждение имеет право отказать в приеме ребенка в следующих случаях:

- не достижения ребенком возраста, предусмотренного Уставом учреждения, локальными нормативными актами;



- наличия медицинских противопоказаний о возможности заниматься выбранным направлением деятельности;
- отсутствия свободных мест;
- обращения неправомерного лица, а также представления неполного пакета документов для зачисления.

### **III. Порядок и основание перевода учащихся**

3.1. Основанием для перевода учащихся на следующий год обучения является освоение в полном объеме дополнительной образовательной общеразвивающей программы соответствующего года обучения по результатам промежуточной аттестации.

3.2. Перевод учащихся на следующий год обучения, осуществляется по решению Педагогического совета Центра и оформляется приказом директора.

3.3. Перевод учащегося из одной группы в другую (внутри объединения) осуществляется на основании заявления учащегося, при достижении 14 лет или родителей (законных представителей) и приказа директора Центра.

### **IV. Порядок и основания отчисления учащихся**

4.1. Основанием для отчисления учащегося являются:

4.1.1. Завершение обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (Решение Педагогического совета о завершении обучения).

4.1.2. Заявление учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с указанием причины принятого решения.

4.1.3. Заболевание учащегося, препятствующее дальнейшему обучению по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (основание – медицинское заключение, справка).

4.1.4. Неоднократное совершение учащимися, достигшим возраста пятнадцати лет, дисциплинарных поступков (неисполнение или нарушение Устава Центра, Правил внутреннего распорядка учащихся и иных локальных нормативных актов Центра).

4.1.5. Обстоятельства, не зависящие от воли учащегося или родителей

(законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Центра (решение суда, смерть учащегося).

3.1.6. Ликвидация Центра, аннулирование или приостановление соответствующей лицензии.

4.2. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Центра как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Центре оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Центра, а также нормальное функционирование Центра. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер

дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе финансовых, обязательств указанного обучающегося перед Центром, осуществляющей образовательную деятельность.

4.5. Отчисление из Центра оформляется приказом директора Центра.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Центр в

трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося, выдает лицу, отчисленному из Центра или его родителям (законным представителям), справку об обучении или о периоде обучения.

#### **V. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение обсуждается и принимается на Педагогическом совете с учетом мнения родителей (законных представителей) и учащихся Центра, утверждается и вводится в действие приказом директора Центра.

5.2. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке согласно пункту 5.1.